



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАРДОНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА**

368818 РД, Кизлярский район, с. Кардоновка ул. Ленина № 17 Е – mail: kardonovskiy.sad@mail.ru

ПРИКАЗ

«03» марта 2025 г.

№

**«О снижении документационной нагрузки с педагогов
МКДОУ «Кардоновский детский сад»»**

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МКДОУ «Кардоновский детский сад» с 03.03.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).
2. Назначить ответственным лицом в МКДОУ «Кардоновский детский сад» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заведующего Шевцову А.И.
3. Заведующему МКДОУ «Кардоновский детский сад» Шевцовой А.И.:
 - провести совещания и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779;
 - произвести корректировку локальных актов МКДОУ «Кардоновский детский сад», исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников;
 - с 03.03.2025 оформлять и вести:
 - протоколы родительских собраний;
 - формы согласия родителей на проведение выездного мероприятия;
 - отчеты о выполнении ООП ДО;
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «Кардоновский д/с» /Шевцова А.И./

